



## GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Processo de Seleção Interna

**Funções Estratégicas****DIRETOR DE UNIDADE ESCOLAR**

Data: 19/02/2011

Tarde - Duração: 3 horas

**Leia atentamente as instruções abaixo.****01-** Você recebeu do fiscal o seguinte material:

a) Este caderno, com 50 (cinquenta) questões da Prova Objetiva, sem repetição ou falha, assim distribuídas:

Conhecimentos de Gestão	Conhecimentos de Informática	Conhecimentos Específicos
01 a 20	21 a 30	31 a 50

b) Um **Cartão de Respostas** destinado às respostas das questões objetivas formuladas nas provas.**02-** Verifique se este material está em ordem e se o seu nome e número de inscrição conferem com os que aparecem no **Cartão de Respostas**. Caso contrário, notifique **imediatamente** o fiscal.**03-** Após a conferência, o candidato deverá assinar no espaço próprio do **Cartão de Respostas**, com caneta esferográfica de tinta na cor **azul** ou **preta**.**04-** No **Cartão de Respostas**, a marcação da alternativa correta deve ser feita cobrindo a letra e preenchendo todo o espaço interno do quadrado, com caneta esferográfica de tinta na cor **azul** ou **preta**, de forma contínua e densa.Exemplo: 

A	B	■	D	E
---	---	---	---	---

**05-** Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas 5 (cinco) alternativas classificadas com as letras (A, B, C, D e E), mas só uma responde adequadamente à questão proposta. Você só deve assinalar **uma alternativa**. A marcação em mais de uma alternativa anula a questão, mesmo que uma das respostas esteja correta.**06-** Será eliminado do Processo de Seleção Interna o candidato que:

a) Utilizar, durante a realização das provas, telefone celular, bip, walkman, receptor/transmissor, gravador, agenda telefônica, note book, calculadora, palmtop, relógio digital com receptor ou qualquer outro meio de comunicação.

b) Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o **Cartão de Respostas**.**Observações:** Por motivo de segurança, o candidato só poderá retirar-se da sala após 1 (uma) hora a partir do início da prova.*O candidato que optar por se retirar sem levar seu Caderno de Questões não poderá copiar sua marcação de respostas, em qualquer hipótese ou meio. O descumprimento dessa determinação será registrado em ata, para julgamento posterior, podendo acarretar a eliminação do candidato.**Somente faltando 1 hora para o término da prova, o candidato poderá retirar-se levando o seu Caderno de Questões.***07-** Reserve os 30 (trinta) minutos finais para marcar seu **Cartão de Respostas**. Os rascunhos e as marcações assinaladas no **Caderno de Questões** não serão levados em conta.

## CONHECIMENTOS DE GESTÃO

**01.** A lei, retirada da CLT (Consolidação das Leis do Trabalho), que determina a não distinção entre o trabalho realizado no estabelecimento do empregador e o executado no domicílio do empregado, desde que esteja caracterizada a relação de emprego, é denominada:

- A) Jornada de Trabalho
- B) Comutação
- C) Equivalência de Remuneração
- D) Gravidez
- E) Desligamento

**02.** O método de avaliação de desempenho que compõe a diferença entre o desempenho eficaz e o ineficaz em um cargo é conhecido como:

- A) Classificação Individual
- B) Escalas Gráficas
- C) Comparação Pareada
- D) Incidentes Críticos
- E) Classificação no Grupo

**03.** O método de treinamento fora do local de trabalho tem por objetivo oferecer aos funcionários:

- A) palestras, vídeos e exercícios de simulação
- B) treinamento em tarefas, rodízio de cargos e enriquecimento de cargos
- C) transferências laterais, preparação e orientação
- D) rodízio de cargos, orientação e simulação
- E) aprendizado, treinamento em tarefas e enriquecimento de cargos

**04.** O método de remuneração fixa privilegia a:

- A) motivação intrínseca e o alcance de metas
- B) autorrealização pessoal e o alcance de resultados
- C) homogeneização e padronização dos salários
- D) remuneração adicional e a motivação intrínseca
- E) diferença individual e o desempenho pessoal

**05.** Os líderes éticos utilizam seu carisma:

- A) para aumentar o poder sobre os seguidores, com vistas a atender a seus próprios fins
- B) de um modo socialmente construtivo, para atender aos outros
- C) para aumentar seus salários e gratificações e reduzir custos demitindo funcionários
- D) de modo a inspirar os seguidores a transcender seus interesses próprios em favor da organização
- E) para expressar sua visão por meio de seu comportamento

**06.** Os líderes transformacionais inspiram seus seguidores a transcender seus interesses próprios em benefício da organização. A característica diferenciadora desse tipo de líder é:

- A) administração por exceção
- B) metas fixadas
- C) recompensa contingente
- D) estilo intelectual
- E) *laissez faire*

**07.** A visão bidimensional do comportamento de liderança envolve:

- A) pessoas e mudanças
- B) tarefas e pessoas
- C) desenvolvimento e mudança
- D) produção e desenvolvimento
- E) tarefas e produção

**08.** São qualidades comuns aos seguidores:

- A) coerentes, honestos e encorajadores
- B) comprometidos, firmes e coerentes
- C) inteligentes, sociáveis e agressivos
- D) sociáveis, amistosos e acessíveis
- E) corajosos, honestos e confiáveis

**09.** Os estilos motivacionais de liderança são:

- A) autocrático e democrático
- B) consultivo e participativo
- C) autocrático e consultivo
- D) carismático e transacional
- E) situacional e democrático

**10.** Para Maximiano (2004:324), “a conformidade social transfere a decisão individual para a sabedoria do grupo”. Nesse contexto de entendimento, as modalidades mais conhecidas denominam-se:

- A) pensamento grupal e paradoxo de Abilene
- B) processo de decisão e desempenho de papéis
- C) projeto de fusão e pensamento grupal
- D) manutenção do grupo e desempenho de papéis
- E) excesso de coesão e definição de objetivos

**11.** Resumidamente, o processo de planejamento envolve três etapas principais, estruturadas no seguinte ordenamento:

- A) modelos e técnicas de planejamento, análise das alternativas e meios de controle
- B) ameaças e oportunidades, definição de objetivos e meios de controle
- C) dados de entrada, processo de planejamento e elaboração de planos
- D) análise dos ambientes, determinação de objetivos e metas, e criação de alternativas
- E) definição de objetivos e metas, elaboração de alternativas e elaboração de planos

**12.** Os planos que especificam os detalhes de como os objetivos globais serão alcançados são denominados:

- A) mercadológicos
- B) estratégicos
- C) ambientais
- D) operacionais
- E) financeiros

**13.** Dentre as técnicas utilizadas para lidar com futuros previsíveis, a técnica de projeções derivadas procura identificar:

- A) associações entre o comportamento de duas variáveis
- B) relações casuais que provocam determinados acontecimentos
- C) nichos de mercado em formação
- D) comportamentos e atitudes dos compradores
- E) existência de possíveis comportamentos regulares

**14.** Na matriz de Ansoff, as estratégias empresariais são classificadas em quatro categorias. A exploração de produtos tradicionais em mercados tradicionais está relacionada à estratégia de:

- A) desenvolvimento de mercado
- B) diversificação
- C) penetração de mercado
- D) diferenciação
- E) desenvolvimento de produto

**15.** Uma empresa que adota a estratégia de foco busca:

- A) ser única em seu setor, em sentido amplamente valorizado pelos compradores
- B) ser líder de custo no mercado pretendido
- C) estabelecer uma vantagem competitiva em vários segmentos
- D) identificar oportunidades e ameaças em mercados maduros
- E) uma vantagem de custo ou diferenciação em segmento estreito

**16.** Considerando as incertezas e riscos nas tomadas de decisões, a análise das alternativas apresenta três conjuntos de condições. Relacione a coluna da esquerda com as respectivas definições, expostas na coluna da direita.

1. Certeza ( ) a probabilidade de um resultado multiplicada pelo seu custo ou benefício
2. Risco ( ) saber de antemão o resultado de uma decisão
3. Valor esperado ( ) as condições nas quais aquele que toma decisões é capaz de avaliar a probabilidade de alternativas ou resultados

A sequência correta é:

- A) 1 – 2 – 3  
 B) 3 – 1 – 2  
 C) 3 – 2 – 1  
 D) 1 – 3 – 2  
 E) 2 – 1 – 3

**17.** O método de perguntas e respostas para encontrar a solução de diversos problemas, ou atalhos de raciocínio na tomada de decisão é denominado:

- A) representatividade  
 B) associação  
 C) *brainstorming*  
 D) intuição  
 E) heurística

**18.** A administração por projetos tem a tarefa de:

- A) determinar os riscos da organização a longo prazo  
 B) gerenciar os recursos necessários para a realização das tarefas a longo prazo  
 C) fazer com que as atividades sejam realizadas no prazo, orçamento e especificações  
 D) estabelecer indicadores de performance para avaliação e controle do projeto  
 E) definir objetivos, metas e estratégias para a implantação do projeto no prazo determinado

**19.** As decisões não programadas são preparadas para:

- A) incrementar o acervo de soluções da organização para resolução de problemas  
 B) explicar o processo de decisões da organização  
 C) criar regras para decisões futuras  
 D) incorporar o acervo de soluções da organização  
 E) atacar problemas que as soluções padronizadas não conseguem resolver

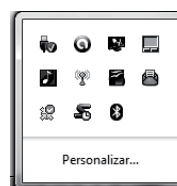
**20.** O MDPO (Método de Delineamento de Problemas Organizacionais) permite organizar, em diagrama, as relações de causa e efeito existentes em um problema. Para utilizar esse método, é necessário identificar, em primeiro lugar:

- A) os fatores que podem ser manipulados  
 B) as condições determinantes  
 C) os indicadores de solução do problema  
 D) as variáveis possíveis de manipulação  
 E) as condições das variáveis

## CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA


**21.** Para que um microcomputador opere satisfatoriamente, é necessária a inserção na configuração de dispositivos de entrada e saída. Assim, alguns só atuam na entrada de dados, outros servem para gerar os dados de saída e, ainda, há uma terceira categoria que pode atuar tanto na entrada como na saída dos dados, dependendo do momento do processamento. Nesse contexto, dois exemplos de dispositivos que se enquadram nessa terceira categoria, são:

- A) mouse e impressora deskjet  
 B) plotter e impressora wireless  
 C) scanner e impressora laserjet  
 D) teclado e impressora matricial  
 E) pendrive e impressora multifuncional



**22.** No Windows 7, a janela  é mostrada no canto inferior direito da tela do monitor, quando se clica, por meio

do mouse, no ícone  existente na barra de notificações

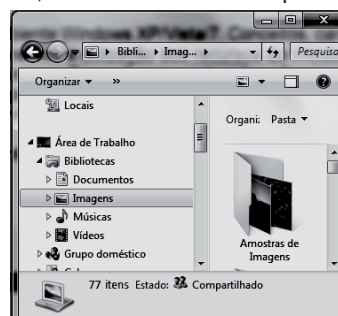
. O símbolo  é acionado com o seguinte objetivo:

- A) mostrar o status da rede wireless  
 B) aumentar o nível de intensidade do som  
 C) imprimir um arquivo na impressora padrão  
 D) remover hardware e ejetar mídia com segurança  
 E) executar uma varredura com o programa antivírus

**23.** No Windows 7 existem dois atalhos de teclado que permitem o acesso a aplicações abertas no sistema. O primeiro gera uma janela de diálogo que permite a escolha de uma, dentre as aplicações mostradas, enquanto o segundo permite o acesso à aplicação desejada, por meio direto, sem qualquer janela de diálogo. Esses atalhos de teclado são, respectivamente:

- A) Alt + Tab e Alt + Esc  
 B) Alt e Esc e Alt + Del  
 C) Alt + Del e Alt + Tab  
 D) Ctrl + Esc e Ctrl + Tab  
 E) Ctrl e Tab e Ctrl + Esc

**24.** Observe a figura abaixo, disponível no Windows 7, versão em português, que representa um ambiente gráfico para os usuários e que permite a manipulação de pastas e arquivos, possibilitando copiar, mover, deletar e restaurar arquivos, dentre outras tarefas.



Esse ambiente gráfico é conhecido por:

- A) Web Explorer  
 B) Inet Explorer  
 C) Windows Explorer  
 D) Internet Explorer  
 E) Win7 Explorer

**25.** No Word 2007 BR, um usuário selecionou a citação **SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO** e executou um atalho de teclado por duas vezes seguidas, que transformou a referida citação em **Secretaria De Estado De Educação**, mantendo as iniciais de cada palavra da frase em maiúscula. Esse atalho de teclado é:

- A) Ctrl + F3
- B) Shift + F3
- C) Alt + F3
- D) Shift + F11
- E) Ctrl + F11

**26.** Durante a digitação de um texto no Word 2003 BR, um professor selecionou a palavra Educação em um parágrafo e executou um atalho de teclado **1**, que resultou na exclusão da palavra. Considerando que ele deseja manter a palavra na frase, ele executou um outro atalho **2**, que resultou no retorno à situação anterior. Os atalhos de teclado **1** e **2** são, respectivamente:

- A) Alt + Z e Alt + X
- B) Ctrl + E e Ctrl + X
- C) Ctrl + Z e Ctrl + E
- D) Ctrl + X e Ctrl + Z
- E) Alt + X e Alt + Z

**27.** Observe a planilha abaixo, elaborada no Excel 2007 BR.

	A	B	C	D	E	F
1	<b>Secretaria de Estado de Educação - SEEDUC - 2011</b>					
2						
3		NOTAS				
4	Nome	N1	N2	N3	Média	Situação
5	Benedito de Souza	6,0	8,0	6,6	6,9	APROVADO
6	Luiz Carlos Mendonça	3,5	2,0	4,0	3,2	REPROVADO
7	Maria de Fátima Guedes	7,0	5,5	3,8	5,4	REPROVADO
8	Nicasso Silva	6,1	5,6	6,3	6,0	APROVADO

Nessa planilha, foram realizados os seguintes procedimentos:

- Inserida uma expressão em E5 que representa a média aritmética sobre as notas contidas em B5, C5 e D5. A partir de B5, mediante os comandos de copiar e colar, foram inseridas fórmulas semelhantes em E6, E7 e E8.
- Na coluna referente à situação de cada aluno, foram inseridas expressões de F5 a F8, que mostram a palavra APROVADO se a média for maior ou igual a 6, e REPROVADO, em caso contrário.

As expressões inseridas em E8 e F7 são, respectivamente:

- A) =MED(B8:D8) e =SE(E7>=6;"APROVADO";"REPROVADO")
- B) =MÉDIA(B8:D8) e =SE(E7>=6;"REPROVADO";"APROVADO")
- C) =MÉDIA(B8:D8) e =SE(E7>=6;"APROVADO";"REPROVADO")
- D) =MED(B8:D8) e =SE(E7>=6 ENTÃO "REPROVADO" SENÃO "APROVADO")
- E) =MÉDIA(B8:D8) e =SE(E7>=6 ENTÃO "APROVADO" SENÃO "REPROVADO")

**28.** Uma planilha foi criada no Excel 2007 BR. Ao final, foram executados dois atalhos: o primeiro, que realizou a verificação ortográfica e a gramática; e o segundo, para salvar a planilha em um arquivo no disco rígido. Esses atalhos de teclado são, respectivamente:

- A) F7 e Ctrl + B
- B) F7 e Ctrl + S
- C) F7 e Ctrl + D
- D) F1 e Ctrl + S
- E) F1 e Ctrl + B

**29.** No uso dos recursos do Internet Explorer 8 BR, um internauta pressionou, em sequência, as teclas Alt e C. Essa ação caracteriza a execução de um atalho de teclado, com a seguinte finalidade:

- A) Mostrar na tela a página do site armazenado no browser como página inicial
- B) Imprimir conteúdo da página mostrada na tela do monitor
- C) Abrir a janela Opções da Internet
- D) Salvar página como imagem
- E) Exibir favoritos

**30.** Uma professora criou uma página para seu site na internet, tendo hospedado essa homepage em um provedor. Periodicamente, ela envia os arquivos referentes às páginas para esse provedor, de modo a manter o site atualizado. Essa atividade de envio para o provedor de acesso é denominada:

- A) upsize
- B) upload
- C) workshop
- D) download
- E) downsize

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

**31.** Heloísa Lück, em seu livro A Gestão Participativa na Escola, afirma que "como todos que fazem parte da escola influenciam sua cultura ou interferem sobre seus resultados, direta ou indiretamente, positiva ou negativamente, de acordo com o modo como nela agem, é fundamental que desenvolvam consciência sobre como atuam no conjunto e como suas ações se relacionam, se interinfluenciam e se interdependem". A afirmativa ressalta a importância de se promover na escola uma cultura de reflexão associada à ação, pelo conjunto dos que fazem a realidade escolar por seu trabalho. As reuniões pedagógicas, realizadas de forma sistemática na escola, requerem, portanto, alguns cuidados por parte da direção escolar, para garantir que não se tornem burocráticas, espaço de avisos, de cobranças, de estudo que não se conclua, nem aponte para novas práticas. Avalie alguns desses possíveis cuidados.

- I- velar para que a pauta da reunião seja cumprida, alertando o grupo quando ele estiver se desviando do assunto ou quando alguém estiver monopolizando a palavra
- II- velar pela presença de todos, instituindo a obrigatoriedade do comparecimento, visto que a ausência do professor pode comprometer sua participação
- III- acompanhar atentamente as reflexões, relatos, discussões
- IV- velar pelo respeito ao colega que está se expondo, incentivando a tolerância para com a diferença
- V- gerar um sentimento de compartilhamento no grupo o que, por si só, estimula o enfrentamento de dificuldades e promove o revigoramento de energias

Indicam cuidados a serem tomados pelo diretor da escola as seguintes atitudes:

- A) I, II, III, IV
- B) I, II, III, V
- C) I, II, IV, V
- D) I, III, IV, V
- E) II, III, IV, V

**32.** De acordo com o Art. 56 do Estatuto da Criança e do Adolescente, os diretores de estabelecimentos de ensino público e privado devem comunicar ao Conselho Tutelar, alguns casos de que tenham conhecimento. Avalie os que estão apresentados abaixo.

- I- elevado índice de evasão escolar, esgotados os recursos escolares
- II- reiteração de faltas injustificadas, esgotados os recursos escolares
- III- elevados níveis de repetência
- IV- cinco faltas consecutivas
- V- maus-tratos envolvendo os alunos

Os casos que devem ser encaminhados ao Conselho Tutelar são:

- A) I, II, III, V
- B) II, III e IV
- C) I, III e IV
- D) I, IV e V
- E) II, IV e V

**33.** A indisciplina não é um problema novo nas escolas, mas é evidente que se tornou mais frequente nos dias de hoje, e sua intensidade tem ultrapassado os limites do que pode ser considerado apenas mau comportamento do aluno. Dentre outros tipos de violência na escola, o bullying, que compreende todas as formas de atitudes agressivas, intencionais e repetidas, adotadas por um ou mais estudantes contra outro(s), tem aparecido no dia a dia das escolas e até no noticiário policial, tanto em grandes metrópoles, quanto em pequenas e sossegadas cidades do interior. Analisando-se a questão sob um prisma pedagógico, pode-se dizer que esse aumento da violência indica que:

- A) códigos disciplinares rígidos podem resolver o problema
- B) os estudantes estão abusando de seus direitos, pois os professores não conseguem lhes impor deveres
- C) a violência da sociedade de classes ultrapassou os limites dos muros escolares
- D) a ampliação de oportunidades educacionais trouxe para as escolas uma população mal-educada
- E) os jovens estão enviando aos educadores uma mensagem por meio da "linguagem da indisciplina"

**34.** A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9394/1996, no artigo 59 do Capítulo IV – Da Educação Especial, dispõe sobre a educação inclusiva e o respeito à diversidade no Brasil, definindo os focos que devem nortear a organização da Educação Especial no país. De acordo com a lei, os sistemas de ensino devem assegurar aos educandos com necessidades especiais, algumas condições. Considere as que são apresentadas abaixo.

- I- professores com especialização adequada para atendimento especializado
- II- educação especial para o trabalho, com vista à efetiva integração na vida em sociedade
- III- total e incondicional inserção dos alunos com necessidades especiais na escola regular
- IV- currículos, métodos, recursos pedagógicos e organização do espaço para atender às necessidades do aluno
- V- acesso igualitário aos benefícios dos programas sociais suplementares

São focos assegurados na LDB aos portadores de necessidades especiais, as seguintes condições:

- A) I – II – III – IV
- B) II – III – IV – V
- C) I – III – IV – V
- D) I – II – IV – V
- E) I – II – III – V

**35.** Desde a primeira metade do século XX, ficou claro o poder da mídia sobre as pessoas. Percebeu-se que os meios de comunicação, como o rádio, podiam ser usados não só para publicidade e venda de produtos, mas, também, na integração das pessoas através das mensagens e informações. A mídia passou a ser vista como veículo importante para a educação. Décadas depois, as mídias digitais, a comunicação por rede de computadores, e as redes sociais, vieram reforçar a integração das pessoas. Hoje, o computador é um instrumento da maior importância como recurso educativo. O Brasil já iniciou o processo de entrada efetiva da rede pública escolar na era da comunicação por via digital. A escola, em pouco tempo, deve tornar-se um importante espaço de circulação virtual do conhecimento e da informação, tendo em vista que:

- A) o desempenho do aluno é mais baixo sem o uso do computador
- B) cada aluno deve ter o seu computador pessoal para utilizar em sala de aula
- C) o computador deve ser um recurso pedagógico presente nas casas dos alunos
- D) o acesso e uso do computador na escola implica aumento de conhecimento e ampliação de relações interpessoais
- E) o acesso e uso do computador na escola implica distração e indisciplina

**36.** Leia o texto:

“... utopia é a exploração de novas possibilidades e vontades humanas, por via da oposição da imaginação à necessidade do que existe, só porque existe, em nome de algo radicalmente melhor, que a humanidade tem direito de desejar e por que merece a pena lutar.”  
(Santos, 1995, p. 323)

O texto sobre utopia remete à questão da construção do currículo escolar na educação contemporânea. De acordo com Nilda Alves (Org.) 2004, se a escola deseja mudar, melhorar a sua prática, o rendimento de seus alunos, o alcance social de sua ação pedagógica, precisa criar um currículo no seu cotidiano e, para isso, precisa estabelecer um diálogo fértil e crítico da proposta pedagógica com a prática. Só assim, a postura pedagógica assumida será capaz de inverter a percepção que a sociedade tem, frequentemente, do currículo escolar: repetitivo, baseado em provas e notas, pouco criativo. O estudo do cotidiano, com as contribuições que ele pode trazer para a compreensão do viver humano real, permite que a escola possa ser vista, principalmente, como um espaço de:

- A) apropriação de conhecimentos “verdadeiros”
- B) criação de possibilidades, de busca de alternativas, de vontade de fazer
- C) reprodução de conhecimentos sistematizados e selecionados pelos educadores
- D) memorização de conteúdos importantes
- E) realização de experiências pedagógicas repetitivas

**37.** Os Parâmetros Curriculares Nacionais, instituídos em 1997 para o ensino fundamental, reforçam o compromisso da educação com a construção da cidadania, enfatizando a necessidade de uma prática voltada para a compreensão da realidade social e para os direitos e responsabilidades em relação à vida pessoal, coletiva e ambiental. Atendendo a essa perspectiva, foram incorporados ao currículo escolar, nas áreas já existentes, os temas transversais, trazendo para a sala de aula questões relativas à Ética, à Pluralidade Cultural, ao Meio Ambiente, à Saúde e à Orientação Sexual. Considerando-se que os temas transversais correspondem a questões importantes, urgentes e presentes no cotidiano da vida do brasileiro, eles precisam estar presentes, também, na proposta pedagógica das escolas de Ensino Médio. Para tanto, deve-se entender transversalidade como:

- A) o desafio que os PCN trouxeram para a escola
- B) uma nova disciplina do currículo
- C) uma teoria filosófica
- D) uma forma de organizar o trabalho didático
- E) um método de ensino

**38.** A Educação Física, integrada à proposta pedagógica da escola, é componente curricular obrigatório da educação básica, sendo sua prática facultativa ao aluno que:

- A) não tenha aptidão para o esporte
- B) curse o Ensino Fundamental
- C) cumpra jornada de trabalho igual ou superior a seis horas
- D) ache as aulas repetitivas e aleatórias
- E) /não possua uniforme de Educação Física

**39.** Leia a tirinha abaixo.



A tirinha apresentada retrata uma situação ainda vivida por um grande número de alunos em nossas escolas: com o decorrer do ano letivo, a animação e alegria dos primeiros dias vão se transformando em cansaço, preocupação, e, no final do ano, há estresse e medo da reprovação. Diz Luckesi (artigo Prática Escolar: do erro como fonte de castigo ao erro como fonte de virtude, p.139): “A avaliação da aprendizagem deveria servir de suporte para a qualificação daquilo que acontece com o educando, diante dos objetivos que se tem, de tal modo que se pudesse verificar como agir para ajudá-lo a alcançar o que procura. A avaliação não deveria ser fonte de decisão sobre o castigo, mas de decisão sobre os caminhos do crescimento sadio e feliz.”

Entre os fatores que asseguram a permanência e o bom desempenho do aluno na escola, pode-se citar:

- A) ambiente de liberdade e de atenção às necessidades individuais do aluno
- B) prática da avaliação classificatória, focada na aprovação/reprovação do aluno
- C) exigências acima da capacidade de compreensão do grupo
- D) pouca preocupação com o aluno, individualmente
- E) consideração do erro como fonte de punição e não como possibilidade de novo encaminhamento

**40.** Os Parâmetros Curriculares Nacionais propõem mudanças de enfoque em relação aos conteúdos curriculares, que deixam de ter um fim em si mesmo e passam a ser vistos como “meio para que os alunos desenvolvam as capacidades que lhes permitam produzir e usufruir dos bens culturais, sociais e econômicos”. A proposta apontada no PCN (2000) implica séria reflexão sobre como se fazer a seleção desses conteúdos para que eles tenham significado para o aluno e para que, por meio deles, os propósitos da escola sejam operacionalizados. De acordo com o que os parâmetros propõem, pode-se afirmar que:

- A) A noção de conteúdo se amplia além de fatos e conceitos.
- B) Os conteúdos somente são suporte para o desenvolvimento cognitivo dos alunos.
- C) A incorporação de conteúdos pelo aluno é a finalidade essencial do ensino.
- D) Os conteúdos devem ser tratados como manda a tradição escolar.
- E) A abordagem do conteúdo deve se assentar no binômio transmissão/incorporação.

**41.** Segundo a teoria que trata dos aparelhos do Estado, eles se dividem em dois grupos, os aparelhos ideológicos e os aparelhos:

- A) investigativos
- B) normativos
- C) repressivos
- D) auditivos
- E) técnicos

**42.** Em se tratando de controle dos orçamentos e balanços da União, Estados e Municípios, o controle na administração pública pode ser:

- A) administrativo e financeiro
- B) democrático e autoritário
- C) financeiro e físico
- D) direto e indireto
- E) interno e externo

**43.** Organizações sociais, entidades privadas com objetivo de gerir funções públicas, são uma figura criada pela reforma administrativa e elas podem:

- A) receber bens públicos em permissão de uso, sem licitação prévia, inclusive imóveis, recursos orçamentários públicos, e também servidores, que lhes serão cedidos a expensas do erário
- B) receber bens públicos em permissão de uso, com licitação prévia, inclusive imóveis, recursos orçamentários públicos, e também servidores, que lhes serão cedidos a expensas do erário
- C) receber bens públicos em permissão de uso, sem licitação prévia, inclusive imóveis, recursos orçamentários públicos, e também servidores, que serão mantidos às custas de seus próprios recursos
- D) receber bens públicos em permissão de uso, com licitação prévia, inclusive imóveis, recursos orçamentários públicos, e também servidores, que serão mantidos às custas de seus próprios recursos
- E) receber as funções públicas que lhe forem atribuídas e desenvolvê-las com seus próprios recursos, fazendo jus à receita obtida e se responsabilizando pelas despesas, como é comum à livre iniciativa

**44.** Se um diretor de escola recebe recursos orçamentários para gerir a escola de sua responsabilidade e usa estes valores para suprir uma necessidade pessoal emergencial, cujo não atendimento traria consequências negativas, não só para ele, mas também para a escola, pode-se dizer que seu comportamento foi:

- A) gerencialista
- B) gerencial
- C) burocrático
- D) patrimonialista
- E) de acordo com o *new public administration*

**45.** Uma boa governança pública observa quatro princípios:

- A) relações éticas, inconformidade, em todas as dimensões; transparência e prestação responsável de contas
- B) relações éticas, conformidade, em todas as dimensões; transparência e prestação responsável de contas
- C) relações técnicas, conformidade, em todas as dimensões; transparência e prestação responsável de contas
- D) relações éticas nas atividades e em todas as situações; transparência e prestação responsável de contas
- E) relações técnicas, liberdade, em todas as dimensões; transparência e prestação responsável de contas

**46.** Na análise das reformas do Estado, tornou-se uma avaliação comum dizer que a reforma se deu em face da crise do sistema. Mas a crise, desta feita:

- A) não foi geral, mas setorial
- B) não foi fiscal, mas orçamentária
- C) não foi do Estado, mas do mercado
- D) não foi política, mas econômica
- E) não foi do mercado, mas do Estado

**47.** Dizer que a diretora da escola precisa adotar o *e-govern* significa que ela deverá:

- A) adotar procedimentos modernos de governança, eletrônicos ou não
- B) adotar meios eletrônicos para informar e interagir com os seus públicos
- C) adotar e cultivar boas relações com o governo e com os seus públicos
- D) adotar e desenvolver técnicas de comunicação que permitam governar
- E) adotar e desenvolver meios de informatizar os processos administrativos

**48.** Se o administrador está diante de um problema para o qual precisa fazer uma dada contratação, e alguém lhe propõe que chame o seu genro para participar da concorrência, uma vez que é especialista e assim é reconhecido por todos os que lidam com o assunto, ele deverá se negar a fazer isso, tendo em conta os princípios constitucionais da:

- A) familiaridade e moralidade
- B) impessoalidade e publicidade
- C) legalidade e moralidade
- D) impessoalidade e legalidade
- E) moralidade e impessoalidade

**49.** A administração pública se divide em:

- A) direta e indireta; desta última, fazem parte as autarquias, as empresas públicas, as sociedades de economia mista e as fundações
- B) direta e indireta; da primeira fazem parte as autarquias, as empresas públicas, as sociedades de economia mista e as fundações
- C) direta e indireta; desta última fazem parte as autarquias, as empresas públicas e as sociedades de economia mista
- D) direta, indireta, empresas públicas e sociedades de economia mista; da indireta fazem parte as autarquias e as fundações
- E) direta, indireta e autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista e fundações

**50.** É constitucionalmente definido que:

- A) Os vencimentos dos cargos do poder judiciário não poderão ser superiores aos pagos pelo poder executivo.
- B) Os vencimentos dos cargos do poder legislativo e do poder judiciário poderão ser superiores aos pagos pelo poder executivo.
- C) Os vencimentos dos cargos do poder legislativo não poderão ser superiores aos pagos pelo poder executivo.
- D) Os vencimentos dos cargos do poder legislativo e do poder judiciário não poderão ser superiores aos pagos pelo poder executivo.
- E) Os vencimentos dos cargos do poder legislativo e do poder judiciário não poderão ser inferiores aos pagos pelo poder executivo.