

Concurso Público

Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental EPPGG

Conhecimentos Específicos

Data: 01/08/2010 - Tarde
Duração: 4 horas

Leia atentamente as instruções abaixo.

01- Você recebeu do fiscal o seguinte material:

a) Este **Caderno**, com 30 (trinta) questões da Prova Objetiva de Conhecimentos Específicos, sem repetição ou falha, conforme distribuição abaixo, e as propostas de temas para a Prova Discursiva.

Administração Pública	Gestão da Estratégia e dos Processos nas Organizações	Discursiva
51 a 65	66 a 80	Temas

b) Um **Cartão de Respostas** destinado às respostas das questões objetivas formuladas nas provas.

c) Um **Caderno de Prova Discursiva**.

02- Verifique se este material está em ordem e se o seu nome e número de inscrição conferem com os que aparecem no **Cartão de Respostas**. Caso contrário, notifique **imediatamente** o fiscal.

03- Após a conferência, o candidato deverá assinar no espaço próprio do **Cartão de Respostas**, com caneta esferográfica de tinta na cor **azul** ou **preta**.

04- No **Cartão de Respostas**, a marcação da alternativa correta deve ser feita cobrindo a letra e preenchendo todo o espaço interno do quadrado, com caneta esferográfica de tinta na cor **azul** ou **preta**, de forma contínua e densa.

Exemplo: A B C D E

05- Para cada uma das questões objetivas, são apresentadas 5 (cinco) alternativas classificadas com as letras (A, B, C, D e E), mas só uma responde adequadamente à questão proposta. Você só deve assinalar **uma alternativa**. A marcação em mais de uma alternativa anula a questão, mesmo que uma das respostas esteja correta.

06- Será eliminado do Concurso Público o candidato que:

a) Utilizar, durante a realização das provas, telefone celular, bip, walkman, receptor/transmissor, gravador, agenda telefônica, notebook, calculadora, palmtop, relógio digital com receptor ou qualquer outro meio de comunicação.

b) Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o **Cartão de Respostas**.

Observações: Por motivo de segurança, o candidato só poderá retirar-se da sala após 1 (uma) hora a partir do início da prova.

O candidato que optar por se retirar sem levar seu Caderno de Questões não poderá copiar sua marcação de respostas, em qualquer hipótese ou meio. O descumprimento dessa determinação será registrado em ata, acarretando a eliminação do candidato.

Somente decorridas 3 horas de prova, o candidato poderá retirar-se levando o seu Caderno de Questões.

07- Reserve os 30 (trinta) minutos finais para marcar seu **Cartão de Respostas**. Os rascunhos e as marcações assinaladas no **Caderno de Questões** não serão levados em conta.

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

51. Em se tratando da legitimação e da soberania popular, considera-se que, em certa concepção, a formação democrática da vontade serve para legitimar o exercício do poder político, quando as eleições equivalem a uma licença para a tomada do poder governamental, enquanto, em outra concepção, ela possui um sentido mais profundo, em que a sociedade deve ser constituída como uma coletividade política, com capacidade de autoadministração. Está-se falando, respectivamente, de concepções:

- A) econômicas e sociais
- B) liberais e neoliberais
- C) sociais e republicanas
- D) ditatoriais e democráticas
- E) liberais e republicanas

52. O Orçamento Público define-se como:

- A) O ato que contém a proposta de despesas e receitas públicas por um período determinado pelo governo.
- B) O ato que contém a aprovação prévia das receitas e despesas públicas por um período determinado, que normalmente é de um ano.
- C) O ato que contém as ações previstas por um governo para todo o seu exercício de poder, geralmente de quatro anos.
- D) O ato que contém as iniciativas parlamentares, do executivo e do judiciário, para serem executadas a cada ano de legislatura.
- E) Relação de gastos e receitas de um período determinado, normalmente de quatro anos.

53. No debate sobre a cidadania, diz-se que o governo e sua administração pública intervêm para garantir certo tipo de direitos, a fim de nivelar ou reduzir o desnivelamento das faculdades dos indivíduos para o gozo de outros dois tipos de direitos. Está-se falando, respectivamente, de:

- A) direitos civis, direitos hereditários e direitos políticos
- B) direitos políticos, direitos sociais e direitos privados
- C) direitos sociais, direitos civis e direitos políticos
- D) direitos sociais, direitos humanos e direitos civis
- E) direitos humanos, direitos sociais e direitos políticos

54. "A distinção relativa entre o poder legislativo e o poder executivo se esfuma: o poder de normatização e de edição de regras desloca-se para o executivo e a administração [...] A legitimação encarnada pelo parlamento e que tinha como quadro referencial uma racionalidade universal transforma-se numa legitimação da ordem de uma racionalidade instrumental da eficácia, encarnada pelo executivo-administração". O comentário de Nicos Poulantzas pode ser relacionado às:

- A) medidas provisórias
- B) políticas públicas
- C) sanções presidenciais
- D) diretrizes orçamentárias
- E) vetos presidenciais

55. O ponto de partida do plano de governo, a peça que apresenta as diretrizes, objetivos e metas da administração pública, inclusive com as despesas de custeio decorrentes de investimentos, deve ser:

- A) O Orçamento Plurianual de Investimentos
- B) O Plano Plurianual
- C) O Orçamento Anual
- D) As Diretrizes Orçamentárias
- E) A Lei Orçamentária Anual

56. O Decreto-Lei 200/1967 está associado à:

- A) divisão dos poderes em executivo, legislativo e judiciário
- B) regulação do Estado através das agências reguladoras e agências executivas
- C) institucionalização do Estado, através dos institutos, tais como o IAA e o IBC
- D) descentralização do aparelho do Estado, com a expansão das empresas estatais e de entes públicos autárquicos
- E) nova ordenação jurídica, sendo o instituidor da Lei de Segurança Nacional, que protegeu o Estado brasileiro durante os anos de governo militar

57. O Estado de direito foi concebido, nas análises preliminares sobre o Estado moderno e contemporâneo, como:

- A) instituidor do Estado
- B) substituto do sistema de leis feudais de caráter patrimonialista
- C) criador do sistema legal, que institui o ordenamento jurídico de inspiração lusitana
- D) oposto ao poder ilimitado, sendo, portanto, uma barreira ao exercício indiscriminado da violência, por parte do Estado
- E) equalizador das idiossincrasias jurídicas responsáveis pelas desigualdades sociais

58. O governo, diante de um quadro de declínio econômico, frequentes flutuações e insuficiência de demanda, deve não só atuar sobre a oferta de moeda e a taxa de juros, mas principalmente elevar seus investimentos e manter o pleno emprego. Essa compreensão sobre o papel do Estado, dos governos e da administração pública é conhecida como:

- A) Social-democracia
- B) Estado de bem-estar social
- C) Keynesianismo
- D) Social-liberalismo
- E) Protecionismo

59. A administração pública brasileira é dividida em administração direta e indireta. Da administração indireta fazem parte:

- A) as autarquias, as empresas públicas, as sociedades de economia mista, as fundações públicas e os ministérios
- B) as autarquias, as empresas públicas e as sociedades de economia mista, somente
- C) as autarquias, as empresas públicas, as sociedades de economia mista, as fundações públicas e as organizações sociais, introduzidas pela reforma do aparelho do Estado
- D) as autarquias, as empresas públicas e as sociedades de economia mista, além das fundações públicas e privadas
- E) as autarquias, as empresas públicas e as sociedades de economia mista, além das fundações públicas

60. Duas características da burocracia weberiana que são presentes entre os cinco princípios constitucionais da administração pública de modo explícito são:

- A) legalidade e publicidade
- B) moralidade e publicidade
- C) igualdade e responsabilidade
- D) legalidade e impessoalidade
- E) impessoalidade e moralidade

61. O que teoricamente caracteriza e define a burocracia é:

- A) o excesso de papéis
- B) os procedimentos excessivamente demorados
- C) o sistema racional-legal
- D) o sistema tradicional, que se transmite de geração a geração, conservadoramente
- E) o sistema administrativo público, com suas normas e regulamentos

62. As agências reguladoras estão associadas às:

- A) delegações de serviços públicos, sobre os quais a administração pública continua responsável
- B) privatização de serviços públicos, sobre os quais a administração pública continua responsável
- C) delegações e privatizações de serviços públicos, sobre os quais a administração pública continua responsável
- D) delegações, privatizações, concessões, permissões e autorizações, cujos contratos são feitos com o Estado
- E) concessões, permissões e autorizações contratadas com o Estado

63. A maneira pela qual o poder é exercido na administração dos recursos econômicos e sociais, tendo em vista o desenvolvimento, é contemporaneamente definido no âmbito da administração pública como:

- A) governabilidade
- B) governança
- C) gerencialismo
- D) public administration
- E) efetividade

64. *Accountability*, expressão usada nos círculos teóricos da administração pública, significa:

- A) a obtenção do apoio dos setores políticos e populares, necessário ao desenvolvimento dos projetos estratégicos
- B) a sensibilização dos setores públicos com relação aos projetos e programas governamentais
- C) a preocupação em desenvolver a contabilidade pública de modo associado aos resultados obtidos, compatibilizando o financeiro com o físico
- D) a realização do controle e do acompanhamento do programa de governo de modo *on-line*
- E) a responsabilidade em prestar contas e dar conhecimento, às instituições, entidades e ao público, do andamento e dos resultados da gestão pública

65. "Os vencimentos dos cargos do Poder Legislativo e do Poder Judiciário não poderão ser superiores aos pagos pelo Poder Executivo". Acerca desse texto, é correto afirmar que:

- A) Está presente na Constituição Federal do Brasil.
- B) Está presente em proposta de emenda constitucional em tramitação no Congresso.
- C) Não está presente em nenhum dispositivo legal brasileiro.
- D) Está presente em decisão já tomada pelo Pleno do Supremo Tribunal Federal.
- E) Está presente em decisão prolatada pelo Superior Tribunal de Justiça.

GESTÃO DA ESTRATÉGIA E DOS PROCESSOS NAS ORGANIZAÇÕES

66. A estratégia competitiva está completa e corretamente caracterizada na alternativa:

- A) A estratégia competitiva é uma combinação das metas e de um conjunto específico de meios que deve atender aos interesses da sociedade em geral.
- B) A estratégia competitiva consiste em atingir as metas que a empresa busca, não importando os meios através dos quais está buscando chegar lá.
- C) A estratégia competitiva consiste na definição de uma meta principal e da escolha das políticas através das quais está buscando chegar lá.
- D) A estratégia competitiva é uma combinação dos fins que a empresa busca e dos meios através dos quais está buscando chegar lá.
- E) A estratégia competitiva é uma combinação dos meios que a empresa busca e das metas através das quais está buscando chegar lá.

67. De acordo com Porter, em seu livro *Estratégia Competitiva*, a "Roda da Estratégia Competitiva" é um dispositivo para a articulação dos aspectos básicos da estratégia competitiva de uma empresa. A afirmativa que melhor descreve essa Roda é:

- A) No centro da roda, estão as políticas da empresa, e seus objetivos econômicos e não econômicos. Os raios da roda são as políticas operacionais básicas.
- B) No centro da roda, estão as metas da empresa, e seus objetivos econômicos e socioambientais. Os raios da roda são as políticas operacionais básicas.
- C) No centro da roda, estão as metas da empresa, e seus objetivos econômicos e não econômicos. Os raios da roda são as políticas operacionais básicas.
- D) No centro da roda, estão as metas da empresa, e seus fins de natureza econômica e não econômica. Os raios da roda são as políticas operacionais básicas.
- E) No centro da roda, estão os indicadores de qualidade da empresa e seus objetivos operacionais. Os raios da roda são as políticas operacionais básicas.

68. A formulação de uma estratégia competitiva em um nível mais amplo importa considerar quatro fatores básicos que determinam os limites daquilo que uma companhia pode realizar com sucesso. São eles:

- A) Pontos fortes e pontos fracos da companhia, valores pessoais dos executivos e das outras pessoas responsáveis pela implementação da estratégia organizacional, cadeia de valor e expectativas da sociedade.
- B) Pontos fortes e pontos fracos da companhia, valores pessoais dos executivos e das outras pessoas responsáveis pela implementação da estratégia organizacional, ameaças e oportunidades da indústria e expectativas da sociedade.
- C) Pontos fortes e pontos fracos da companhia, valores éticos e morais de uma organização, ameaças e oportunidades da indústria e expectativas da sociedade.
- D) Pontos fortes e pontos fracos da companhia, valores pessoais dos executivos e das outras pessoas responsáveis pela implementação da estratégia organizacional, ameaças da indústria e expectativas da sociedade.
- E) Pontos fortes da companhia, valores pessoais dos executivos e das outras pessoas responsáveis pela implementação da estratégia organizacional, oportunidades da indústria e expectativas da sociedade.

69. As unidades de negócio desenvolvem Mapas Estratégicos e *Balanced Scorecards* para promover o consenso entre:

- A) o grupo de executivos, para comunicar a estratégia aos empregados, para alocar recursos e para monitorar e orientar a execução da estratégia
- B) o grupo de executivos, para que os empregados obedeçam mais facilmente, para alocar recursos e para monitorar e orientar a execução da estratégia
- C) o grupo de acionistas, para que os empregados obedeçam mais facilmente, para alocar recursos e para monitorar e orientar a execução da estratégia
- D) o grupo de trabalhadores, para que os executivos se comuniquem melhor entre si, para alocar recursos e para monitorar e orientar a execução da estratégia
- E) os trabalhadores e os consumidores, para comunicar a estratégia aos empregados, para alocar as competências necessárias e para monitorar e orientar a execução da estratégia

70. Em relação ao indispensável processo de alinhamento, pode-se afirmar que:

- A) Deve ser cíclico e realizado de baixo para cima.
- B) Deve ser cíclico e realizado de cima para baixo.
- C) Deve ser cíclico e realizado inicialmente nas unidades de negócios.
- D) Deve ser periódico e nunca deve ser realizado após mudanças nos planos em nível corporativo ou em nível das unidades de negócios.
- E) O sucesso da execução da estratégia de alinhamento depende de como ela é realizada.

71. As quatro perspectivas do modelo de perspectivas do *Balanced Scorecard* são:

- A) perspectiva contábil, perspectiva gerencial, perspectiva de aprendizado e crescimento, e perspectiva dos processos internos
- B) perspectiva contábil e fiscal, perspectiva do cliente, perspectiva de aprendizado e crescimento, e perspectiva dos processos internos
- C) perspectiva financeira, perspectiva do cliente, perspectiva de aprendizado e crescimento, e perspectiva dos processos internos
- D) perspectiva do consumidor, perspectiva do acionista, perspectiva social e ambiental, e perspectiva dos processos internos
- E) perspectiva financeira, perspectiva do cliente, perspectiva social e ambiental, e perspectiva dos processos externos

72. A essência da formulação de uma estratégia competitiva é relacionar uma companhia ao seu:

- A) meio ambiente. Embora o meio ambiente relevante seja muito amplo, abrangendo tanto forças sociais como econômicas, o aspecto principal do meio ambiente da empresa é a indústria ou indústrias em que ela compete.
- B) ambiente interno. Embora o ambiente interno relevante seja muito amplo, abrangendo tanto forças sociais como econômicas, o aspecto principal da empresa é a indústria ou indústrias com as quais ela compete.
- C) ambiente externo. Embora o meio ambiente relevante seja muito amplo, abrangendo tanto forças sociais como políticas, o aspecto principal do meio ambiente da empresa é a indústria ou indústrias com as quais ela compete.
- D) meio ambiente. Embora o ambiente relevante seja muito amplo, abrangendo tanto as forças intraorganizacionais como interorganizacionais, o aspecto principal do meio ambiente da empresa é a sua relação com os sindicatos aos quais seus empregados estão associados.
- E) ambiente externo. Embora o ambiente interno relevante seja muito amplo, abrangendo tanto forças sociais como econômicas, o aspecto principal da empresa é a sua capacidade de exercer pressões sobre os atores sociais desse meio externo.

73. A tecnologia da informação tem papel importante na gestão de processos. A afirmativa que melhor confirma essa relação é:

- A) A tecnologia da informação beneficiou de forma limitada a integração interfuncional das organizações, mas isso não é muito relevante para a gestão de processos intraorganizacionais.
- B) O surgimento da internet ao final da década de 1960 contribuiu ativamente para que houvesse a integração *on-line* de sistemas corporativos a partir da década de 1970.
- C) Os sistemas conexistas contribuíram de forma significativa e inequívoca para o advento da *World Wide Web*, que veio contribuir para a integração efetiva da cadeia de valor das organizações.
- D) A integração de diferentes setores de uma organização depende única e exclusivamente da escolha da tecnologia de informação utilizada.
- E) Os reputados "sistemas estratégicos" desse período (décadas de 1960, 1970 e princípios de 1980) foram bem sucedidos exatamente porque permitiram importantes mudanças nos processos empresariais.

74. A alternativa que melhor descreve as etapas, na ordenação correta (da primeira até a última), da metodologia de modelagem de processos é:

- A) análise da situação atual, construção do modelo, análise de processos, simulação, reengenharia, descrição sumária dos produtos parciais e finais, divulgação e gestão de processos – monitoramento
- B) análise de requisitos, construção do modelo, simulação, análise de processos, reengenharia, documentação dos resultados/produtos parciais e finais, divulgação e gestão de processos – monitoramento
- C) análise da situação atual, construção do modelo, simulação, análise de processos, reengenharia, descrição sumária dos resultados/produtos parciais e finais, divulgação e gestão de processos – monitoramento
- D) análise de requisitos, construção do modelo, análise de processos, simulação, reengenharia, documentação dos resultados/produtos parciais e finais, divulgação e gestão de processos – monitoramento
- E) análise de requisitos, construção do modelo, análise de processos, simulação, reengenharia, documentação dos resultados parciais e finais, divulgação

75. A alternativa que melhor apresenta o conceito de processos é:

- A) Uma ordenação inespecífica das atividades de trabalho no tempo, no espaço, de acordo com um contexto social, com um começo, um fim, entradas e saídas, claramente identificadas, enfim, uma estrutura para a reação de curto, médio e longo prazos.
- B) Um grupo de atividades com o objetivo de produzir um bem que tenha valor para um grupo específico de clientes.
- C) Um grupo de atividades que tenham valor para um grupo específico de clientes.
- D) Qualquer atividade ou conjunto de atividades que toma um *input*, adiciona valor a ele e fornece um *output* a um cliente específico, tendo que se repetir em *loop* por um determinado número de vezes até atingir uma estabilidade.
- E) Um conjunto definido de passos para a realização de uma tarefa, sendo descritos suficientemente em detalhes, de forma que possam ser consistentemente usados e que, dessa forma, auxiliem no planejamento e execução de uma tarefa.

76. O Diagrama de Causa e Efeito, também denominado de Ishikawa, pode ser utilizado para:

- A) os processos de melhoria contínua
- B) aplicar ações preventivas a partir da identificação das não conformidades potenciais
- C) eliminar as causas da não conformidade, de forma a prevenir sua repetição e, portando, sanar essa problemática
- D) a execução de auditorias internas
- E) a identificação e rastreabilidade de produtos

77. Os processos organizacionais são atividades que envolvem pessoas, procedimentos e:

- A) recursos e tecnologias. Em sua essência, são como qualquer outro trabalho recorrente, podendo afetar algum aspecto da capacitação da empresa, sendo ainda que tais processos podem ser realizados de várias maneiras distintas com resultados diferentes em termos de contribuição de custo, valor, serviço ou qualidade
- B) recursos e tecnologias. Em sua essência, constituem uma forma de trabalho única e distinta, podendo afetar algum aspecto da capacitação da empresa, sendo que tais processos podem ser realizados de várias maneiras distintas com resultados diferentes em termos de contribuição de custo, valor, serviço ou qualidade
- C) recursos e tecnologias. Em sua essência, constituem uma forma de trabalho recorrente, afetando de forma limitada a capacitação da empresa, sendo que tais processos podem ser realizados de várias maneiras distintas com resultados diferentes em termos de contribuição de custo e valor
- D) recursos e tecnologias, constituindo uma forma de trabalho recorrente que não afeta nenhum aspecto da capacitação da empresa, sendo ainda que podem ser realizados de várias maneiras distintas com resultados diferentes em termos de contribuição de custo, valor, serviço ou qualidade
- E) em sua essência, são como qualquer outro trabalho, podendo afetar algum aspecto da capacitação da empresa, sendo ainda que podem ser realizados de várias maneiras distintas com resultados diferentes em termos de contribuição de valor, serviço ou qualidade

78. Quanto à determinação dos limites do processo, deve-se indagar o seguinte:

- A) Quais as desvantagens decorrentes da combinação de processos com outros processos ou subprocessos?
- B) Qual o tempo mínimo de duração do envolvimento dos clientes com o processo?
- C) Quais os processos que não possuem subprocesso?
- D) Quando deve começar e terminar a preocupação do dono do processo com o próprio processo?
- E) Quem é o gestor de cada processo e subprocesso secundário?

79. Em relação ao fluxograma horizontal, pode-se afirmar que:

- A) É também conhecido como fluxograma Swinlane, uma vez que esse modelo é usado para representar funções estratégicas desempenhadas pelos diferentes atores sociais que interagem com os processos que estão sendo representados.
- B) É também conhecido como funcional ou modelo Swinlane, uma vez que esse modelo é usado para representar os papéis desempenhados (funções) pelos diferentes atores que interagem com os processos que estão sendo representados.
- C) É também conhecido como funcional, uma vez que esse modelo é usado para representar os papéis desempenhados pelos diferentes atores externos à organização que interagem com os processos que estão sendo representados.
- D) É também conhecido como funcional ou modelo Swinlane, uma vez que esse modelo é usado para representar as ações estratégicas desempenhadas pelos clientes internos que interagem com os processos representados.
- E) É também conhecido como funcional ou modelo Swinlane, uma vez que esse modelo é usado para representar as ações estratégicas desempenhadas pelos clientes internos e externos que interagem com os processos representados.

80. Em relação à tecnologia da informação e às oportunidades oferecidas para a gestão de processos podem-se destacar os seguintes impactos:

- A) automacional, informacional, sequencial, de supervisão autônoma e artificial, de acompanhamento, analítico, geográfico, integrativo, intelectual e de desintermediação
- B) automacional, interpretativo, sequencial, de acompanhamento, analítico, geográfico, integrativo, intelectual e de desintermediação
- C) automacional, interpretativo, sequencial, de acompanhamento, analítico, geográfico, integrativo, intelectual e de intermediação
- D) automacional, informacional, sequencial, de acompanhamento, analítico, geográfico, integrativo, intelectual e de desintermediação
- E) automacional, informacional, sequencial, de supervisão autônoma e artificial, de acompanhamento, geográfico, integrativo, intelectual e de desintermediação

PROPOSTAS PARA A PROVA DISCURSIVA

Produza um texto, utilizando o mínimo de (30) trinta linhas e o máximo de (40) linhas, que atenda a uma das quatro propostas apresentadas a seguir, de sua livre escolha.

Utilize o espaço disponível para rascunho neste Caderno de Questões e transcreva o seu texto para o local indicado no Caderno de Prova Discursiva.

01. ESTADO, GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – identidades e distinções.

T E M A	GRADE DE AVALIAÇÃO	
	CONTEÚDO/CRITÉRIO	PONTUAÇÃO
1	Fundamentos teóricos	0 a 20
	Contribuição teórica do candidato para o tema	0 a 10
	Clareza, coesão e coerência	0 a 5
	Correção Gramatical	0 a 5

02. ESTADO E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – seus papéis em face da economia e da sociedade.

T E M A	GRADE DE AVALIAÇÃO	
	CONTEÚDO/CRITÉRIO	PONTUAÇÃO
2	Fundamentos teóricos	0 a 20
	Riqueza no tratamento das vertentes e polêmicas sobre o tema	0 a 10
	Clareza, coesão e coerência	0 a 5
	Correção Gramatical	0 a 5

03. GESTÃO DA ESTRATÉGIA E DOS PROCESSOS NAS ORGANIZAÇÕES: a tecnologia, o humano e a organização.

T E M A	GRADE DE AVALIAÇÃO	
	CONTEÚDO/CRITÉRIO	PONTUAÇÃO
3	Fundamentos teóricos da estratégia e dos processos nas organizações	0 a 15
	Relação entre a estratégia e os processos organizacionais, focada nas interrelações entre o humano, a tecnologia e a organização	0 a 15
	Clareza, coesão e coerência	0 a 5
	Correção Gramatical	0 a 5

04. GESTÃO DA ESTRATÉGIA E DOS PROCESSOS NAS ORGANIZAÇÕES: o ambiente externo, o ambiente interno, a estrutura organizacional e o humano.

T E M A	GRADE DE AVALIAÇÃO	
	CONTEÚDO/CRITÉRIO	PONTUAÇÃO
4	Fundamentos teóricos da estratégia e dos processos nas organizações	0 a 15
	Relação entre a estratégia e os processos organizacionais, focada nas interrelações entre o humano, a tecnologia e a organização	0 a 15
	Clareza, coesão e coerência	0 a 5
	Correção Gramatical	0 a 5