



RELATÓRIO DE STATUS DO PROJETO

Relatório das Atividades Realizadas n. 003/22



Este documento tem por objetivo registrar o desempenho e o andamento do projeto no período registrado abaixo. Visa também a obter, formalmente, a ciência do demandante para as ações planejadas no período, e, finalmente, apresentar os resultados atingidos, de acordo com o Plano de Trabalho do Termo de **COOPERAÇÃO TÉCNICA EMOP-RJ/CEPERJ n. 016/2022**, publicado no Diário Oficial de 12 de maio de 2022 (DOERJ n. 085, pág. 27).

Projeto	Projeto iNOVA EMOP-RJ
----------------	------------------------------

Responsável	Sydnei Dias Menezes
--------------------	---------------------

Período Considerado	01/07/2022 a 31/07/2022
----------------------------	-------------------------

Progresso do Projeto

O presente relatório de atividades descreve o andamento do projeto desde o último relato de desempenho (Relatório de Atividades n. 002 – junho) até julho, apresentando as ações desenvolvidas pelas diversas etapas do Projeto iNOVA EMOP-RJ, incluindo os aspectos organizacionais internos, o desenvolvimento da metodologia do Plano de Ação e seus desdobramentos e a elaboração dos Produtos contratados.

Reestruturação Organizacional interna

As mudanças que ocorreram entre a estrutura inicialmente prevista e a que foi efetivamente implementada nesse período de 01 a 31 de julho, se deu para atender a dinâmica da metodologia adotada para implantação do Plano de Ação a fim de dar respaldo aos dois grandes grupos responsáveis direta e indiretamente pela elaboração dos Produtos e Sub-Produtos estabelecidos e definidos pelo Plano de Trabalho – PT do Termo de Cooperação Técnica. Cabe ressaltar que foram mantidos os núcleos de apoio e suas respectivas atribuições.

A composição orgânica do Projeto iNOVA EMOP-RJ possui estrutura funcional sendo dividida em três macros partes principais, da seguinte forma:

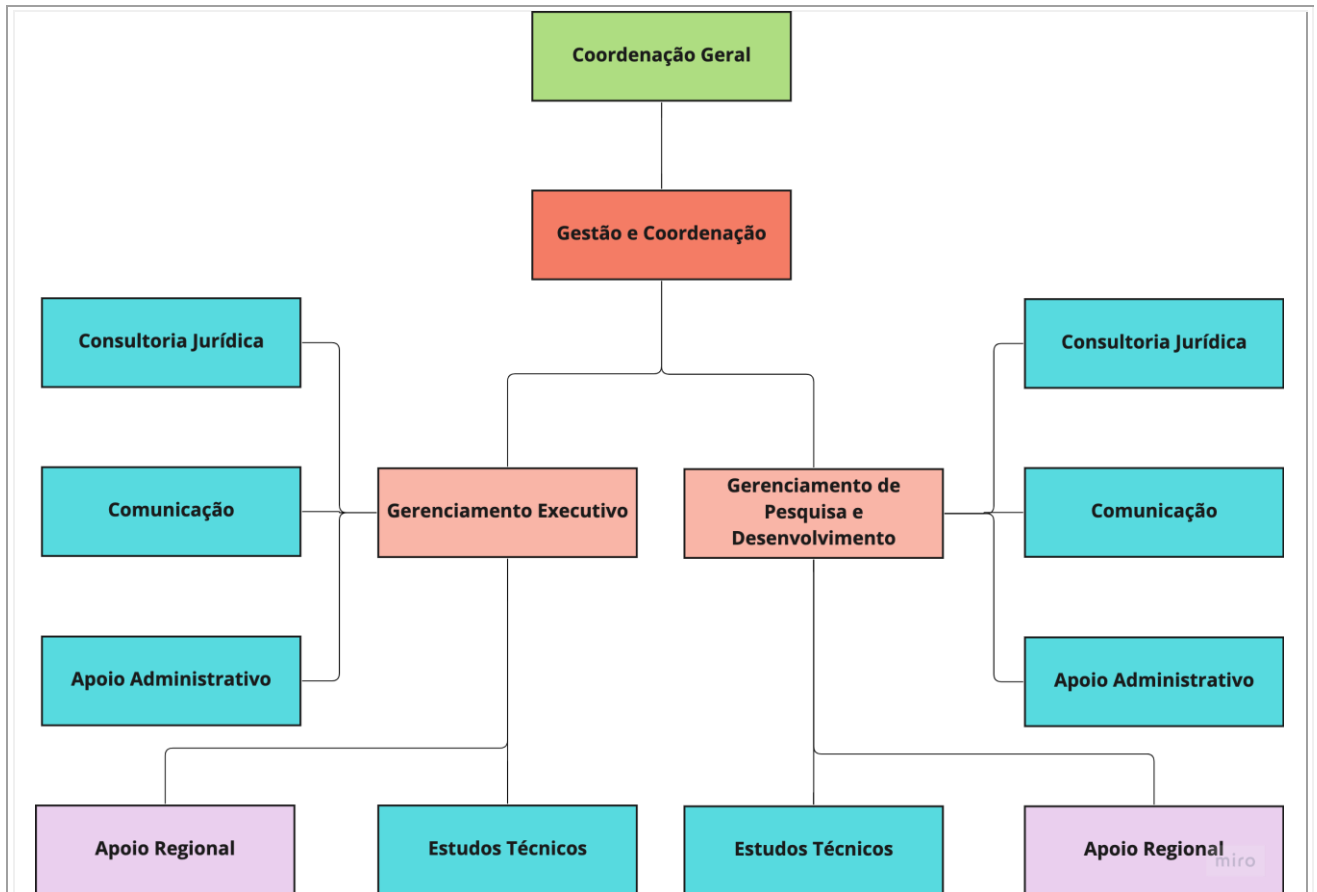
I – Núcleo de Gestão e Coordenação;

II - Núcleo de Gerenciamento de Pesquisa e Desenvolvimento, que coordena os seguintes núcleos operacionais:

- a) Núcleo Jurídico de Pesquisa e Desenvolvimento;
- b) Núcleo de Apoio Administrativo à Pesquisa e Desenvolvimento;
- c) Núcleo de Apoio Regional à Pesquisa e Desenvolvimento;
- d) Núcleo de Comunicação de Pesquisa e Desenvolvimento;
- e) Núcleo de Estudos Técnicos de Pesquisa e Desenvolvimento.

III - Núcleo de Gerenciamento Executivo, que coordena os seguintes núcleos operacionais:

- f) Núcleo Jurídico de Programas Executivos;
- g) Núcleo de Apoio Administrativo à Programas Executivos;
- h) Núcleo de Apoio Regional à Programas Executivos;
- i) Núcleo de Comunicação de Programas Executivos;
- j) Núcleo de Estudos Técnicos de Programas Executivos.



NÚCLEO DE GESTÃO E COORDENAÇÃO

O Núcleo de Gestão e Coordenação tem como objetivo estabelecer as diretrizes estratégicas do projeto e o monitoramento da realização dos produtos. Compete ao Núcleo de Gestão e Coordenação:

- I – realizar relatórios mensais com as sínteses dos resultados dos estudos e pesquisas apresentados pelos núcleos gerenciais;
- II – definir as linhas de pesquisa a serem desenvolvidas pelos núcleos de gerenciamento;
- III – aprovar os planos de ação dos grupos de trabalho e dos núcleos de gerenciamento;
- III – monitorar os resultados das pesquisas dos núcleos de gerenciamento, por meio de relatórios padronizados e indicadores especificados;
- IV – prestar consultoria aos núcleos de gerenciamento, para consecução das finalidades e apoio na entrega dos produtos.

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO

Compete ao Núcleo de Gerenciamento de Pesquisa e Desenvolvimento

- I – realizar pesquisas no âmbito interno organizacional da EMOP-RJ;
- II - realizar pesquisas e monitoramento de programas e projetos executados diretamente pela EMOP-RJ;
- III - entregar os relatórios gerenciais e operacionais da equipe de Gerenciamento de Pesquisa e Desenvolvimento;
- IV - elaborar os planos de ação dos produtos sob sua responsabilidade, submetendo sua aprovação ao Núcleo de Gestão e Coordenação;

V - definir as responsabilidades e monitorar a produtividade da equipe subordinada ao Núcleo de Gerenciamento de Pesquisa e Desenvolvimento.

NÚCLEO DE GERENCIAMENTO EXECUTIVO

Compete ao Núcleo de Gerenciamento Executivo:

I – avaliar a governança de programas e projetos em realização ou já realizados no âmbito do Estado do Rio de Janeiro;

II - realizar o acompanhamento de projetos executivos especiais, de estudos relativos a grandes obras, projetos ou programas de infraestrutura, estaduais, federais ou municipais, passados ou em execução, para levantamento de dados e indicadores de seus resultados, tendo em vista o papel da EMOP-RJ na melhoria de políticas públicas de infraestrutura;

III - entregar os relatórios gerenciais e operacionais da equipe de Gerenciamento Executivo;

IV - elaborar os planos de ação dos produtos sob sua responsabilidade, submetendo sua aprovação ao Núcleo de Gestão e Coordenação;

V - definir as responsabilidades e monitorar a produtividade da equipe subordinada ao Núcleo de Gerenciamento Executivo.

NÚCLEOS FUNCIONAIS

Compete aos **Núcleos Jurídicos** o suporte a questionamentos jurídicos de natureza consultiva relativas ao núcleo de gerenciamento respectivo.

Compete aos **Núcleos de Apoio Administrativo** o suporte operacional das atividades dos respectivos núcleos.

Compete aos **Núcleos de Apoio Regional** o suporte a atividades em todas as regiões do Estado do Rio de Janeiro, com a seguinte macro divisão:

I - Núcleo Região Serrana, Norte e Noroeste Fluminense;

II – Núcleo Centro-Sul Fluminense, Médio-Paraíba e Costa Verde;

III - Núcleo Região Metropolitana e Baixadas Litorâneas;

IV - Núcleo Capital/Zona Norte;

V - Núcleo Capital/Zona Oeste;

VI - Núcleo Capital/Zona Sul e Centro

Compete aos **Núcleos de Comunicação** as seguintes atividades:

I – relacionamento com a imprensa e outros meios de comunicação;

II - estabelecer e promover a comunicação do projeto com veículos de imprensa, assessorias de comunicação e com órgãos, entidades, associações e outros representantes da sociedade;

III - articular as atividades de comunicação com as diretrizes de comunicação do Governo do Estado;

IV - criar, prover e manter canais de comunicação interna no projeto;

V - Aprovar e, nos limites da estrutura da Comunicação Setorial, produzir material informativo, para uso publicitário e visual de suporte às atividades internas e externas;

VI – dar suporte de matérias, reportagens e conteúdo em geral à equipe de comunicação da EMOP/RJ, para alimentação do site do OBSERVATÓRIO DE COMPLIANCE.

VII - realizar outras atividades correlatas.

Compete aos **Núcleos de Estudos Técnicos** as seguintes atividades:

I – realizar pesquisas técnicas de engenharia e arquitetura, quando demandado pelo núcleo gerencial respectivo;

II – fornecer dados e indicadores aos Núcleos Gerenciais, através de pesquisas específicas ou por imersão em setor específico para avaliação de governança.

Atividades realizadas:

No **dia 04 de julho de 2022**, foi realizada reunião do núcleo de consultoria jurídica com o objetivo de dar continuidade às atividades da fase atual do projeto, que é a de coleta de dados juntas dos seguintes setores da EMOP-RJ: Gabinete da Presidência, Auditoria Interna e da DAF, através da Coordenação de Administração e Finanças, além da reunião com a Assessoria Jurídica (ata / súmula n. 026/2022 – documento em anexo).

No **dia 04 de julho de 2022**, foi realizada reunião de desdobramento alinhamento com o núcleo de pesquisa e desenvolvimento em continuidade aos trabalhos de levantamento de dados e informações sobre a demanda do grupo de trabalho 1 (Gap Analysis). Os indicadores DIRM cujos dados citados foram pedidos são: (i) Convênios / Contratos / TCTs vigentes e (ii) Qtde de Atendimentos (ata / súmula n. 027/2022 – documento em anexo).

No **dia 05 de julho de 2022**, foi realizada reunião de desdobramento alinhamento com o núcleo de gestão e coordenação para apresentação do Formulário de Pesquisa de Campo, com todas as perguntas pertinentes às áreas dos referidos produtos a serem entregues de acordo com o cronograma estabelecido TCT - Termo de Cooperação Técnica EMOP-RJ/CEPERJ nº 016/2022. Nesse primeiro momento foi apresentado especificamente o formulário que deve ser respondido pela visão dos Engenheiros/Arquitetos/Técnicos e colocado em aberto para as sugestões de alterações que se fizeram necessárias, utilizando perguntas e respostas mais compreensivas, objetivando diagnosticar os problemas encontrados dentro da EMOP-RJ. Destaca-se que os trabalhos relativos ao Produto 2 – Manual de Processos Internos, já iniciaram o planejamento do Plano de Ação deste Produto e que seguirão a mesma metodologia usada no Produto 1, fazendo apenas algumas adequações para viabilizar o processo de trabalho (ata / súmula n. 028/2022 – documento em anexo).

No **dia 06 de julho de 2022**, foi realizada pelo núcleo de consultoria de estudos técnicos visita técnica à obra do prédio a Defensoria Pública de Santa Cruz – Rio de Janeiro, para reconhecimento e levantamento da compatibilização entre execução da mesma e o respectivo projeto. A obra teve início no mês de fevereiro de 2022, com prazo de término previsto para março de 2023, seu valor estimado é de R\$ 9.192.000,00 - nove milhões, cento e noventa e dois mil reais (ata / súmula n. 029/2022 – documento em anexo).

No **dia 06 de julho de 2022**, foi realizada reunião de desdobramento e alinhamento com o núcleo de pesquisa e desenvolvimento para tratar dos esclarecimentos de informações sobre as atividades da DPP no que tange o projeto da CEPERJ. Foi explicado o funcionamento da DPP nas questões que envolvem as atividades de vistorias, projetos e orçamentos. A partir de uma vistoria podemos ter 3 situações distintas, a saber: Projeto,

Projeto externo, Manutenção (ata / súmula n. 030/2022 – documento em anexo).

No **dia 06 de julho de 2022**, foi realizada reunião interna de ajustes e desenvolvimento do núcleo de consultoria jurídica para fase atual do projeto, que é a de coleta de dados das estruturas da EMOP-RJ e respectivas análises técnicas. As informações disponibilizadas, mediante documentos SEI e entrevistas, pela Coordenação Administrativa e Financeira, Auditoria Interna, Coordenação de Recursos Humanos, Assessoria Jurídica, foram distribuídas entre os integrantes da equipe para análise detalhada, levando em conta sempre os indicadores definidos pela equipe do Núcleo de Ação Central: passivo trabalhista; análise/resultado financeiro; quadro técnico dentre outros (ata / súmula n. 031/2022 – documento em anexo).

No **dia 07 de julho de 2022**, foi realizada reunião de imersão para apresentação e aplicação da Pesquisa de Campo a ser respondida pelo Núcleo 04 - consultoria de estudos técnicos, objetivando verificar possíveis problemas técnicos específicos da Empresa, com suas deficiências e acertos, de acordo com os produtos a serem entregues e no intuito de viabilizar um diagnóstico da EMOP-RJ. Foi comunicado que este relatório deverá ser preenchido online, é confidencial e de uso exclusivo do Projeto para identificar informações sobre o funcionamento administrativo e operacional da Empresa (ata / súmula n. 032/2022 – documento em anexo).

No **dia 07 de julho de 2022**, foi realizada reunião de compartilhamento de ações com o núcleo de coordenação de gerência executiva do Projeto iNova EMOP-RJ. O objetivo da reunião foi o compartilhamento das ações que vêm sendo planejadas referentes ao produto 5 - Pesquisas de campo relacionadas às áreas de intervenção dos projetos implementados pela EMOP-RJ, orientadas pela necessidade de identificar o impacto socioeconômico e ambiental produzido e o adequado atendimento das demandas das comunidades locais de acordo com a sua própria percepção e referentes ao produto 7 - Relatórios de avaliação da gestão dos programas e projetos da EMOP-RJ, relatando o desempenho organizacional na execução dos programas e projetos desenvolvidos pela EMOP-RJ (ata / súmula n. 033/2022 – documento em anexo).

No **dia 11 de julho de 2022**, foi realizada reunião do núcleo de consultoria jurídica com o objetivo de dar continuidade às atividades para fase atual do projeto, que é a de coleta de dados das estruturas da EMOP-RJ e respectivas análises técnicas. Foram apresentadas informações complementares dos seguintes setores da EMOP-RJ: DAF- Coordenação de Recursos Humanos e Coordenação Administrativa e Financeira, e, Assessoria de Planejamento; Diretoria de Planejamento e Projetos - DPP, conforme dados oficiais mencionados nos anexos dos relatórios gerenciais desenvolvidos (ata / súmula n. 034/2022 – documento em anexo).

No **dia 12 de julho de 2022**, foi realizada pelo núcleo de consultoria de estudos técnicos visita técnica à obra do CECIERJ, Paracambi – RJ, para reconhecimento e levantamento de informações sobre o andamento e evolução da mesma, tendo em vista a necessidade de se concluir as reformas das salas de aula do primeiro pavimento. Esta obra tem por finalidade a construção de uma unidade de ensino superior em um edifício tombado, o que a torna de grande utilidade para a sociedade local, tendo-se em vista que a população não precisará se locomover da cidade para ter acesso à educação de nível superior. A obra teve início em dezembro de 2021, com prazo de término previsto para junho de 2022 originariamente, sendo esse prazo prorrogado até setembro de 2022, segue o

cronograma após a prorrogação do prazo. O valor da obra é de R\$1.000.270,00 - um milhão, duzentos e setenta mil reais (ata / súmula n. 035/5022 – documento em anexo).

No **dia 13 de julho de 2022**, foi realizada pelo núcleo de consultoria de estudos técnicos visita técnica à obra de reforma do Instituto Médico legal, cujo escopo trata-se da recuperação estrutural do prédio anexo. A obra teve início em maio de 2022, com prazo de término previsto para outubro de 2022 (180 dias), cujo valor é de R\$ 6.355.000,00 - seis milhões, trezentos e cinquenta e cinco mil reais (ata / súmula n. 036/2022 – documento em anexo).

No **dia 13 de julho de 2022**, foi realizada reunião do núcleo de consultoria jurídica com o objetivo de dar continuidade às atividades para fase atual do projeto, que é a de coleta de dados das estruturas da EMOP-RJ e respectivas análises técnicas. Na Diretoria de Obras, houve a oportunidade de contato direto que pontuou que as informações serão encaminhadas pelo processo SEI, onde os quesitos foram formulados. Na assessoria Jurídica esclarecemos alguns pontos, o que colaborou para continuidade da análise, assim como na Coordenadora de Recursos Humanos, Diretoria de Preços, Diretoria de Planejamento de Projetos e com a Coordenadora de Compliance (ata / súmula n. 037/2022 – documento em anexo).

No **dia 14 de julho de 2022**, foi realizada reunião de desdobramento alinhamento com o núcleo de gestão e coordenação para atualização sobre a fase do Produto 1 – Gap Analysis. Os dados obtidos foram através das reuniões de imersão realizadas na EMOP-RJ junto ao Gabinete da Presidência; da Auditoria Interna; dos setores da Diretoria de Administração e Finanças, através da Coordenação de Administração e Finanças, da Coordenação de Recursos Humanos e da Assessoria de Planejamento; da Diretoria de Planejamento e Projetos; da Diretoria de Obras, da Diretoria de Manutenção; da Assessoria Jurídica; Coordenação Jurídica e de Compliance, conforme dados oficiais mencionados, analisados e inseridos nos Relatórios Gerenciais elaborados. Conforme cronograma previsto no Plano de Trabalho do Projeto, o Relatório de Diagnóstico da Gestão Atual, produto 1, será o instrumento onde deverá constar a situação atual encontrada e, quando for o caso, as oportunidades de melhorias nas estruturas da EMOP-RJ. Foram apresentados ainda as ferramentas que irão contribuir para um melhor diagnóstico, através do relatório da equipe de Engenheiros e Arquitetos, sobre a visão dos problemas encontrados dentro da EMOP-RJ e, através da Pesquisa que será aplicada pelos Assistentes Administrativos, relativa às percepções considerando o ponto de vista do funcionamento interno, dos desdobramentos e da imagem da Empresa. Além dessas contribuições pontuou como fonte importante a Matriz de Achados, que é um documento elaborado pela própria EMOP-RJ com informações muito valiosas onde constam categorias apontadas como deficientes, como por exemplo: Sistemas e Programas; Computadores, Equipamentos e Internet (Infra e TI); Deficiência em Processos ou Procedimentos; Falta de Comunicação ou Informação; Falta de Qualificação ou Capacitação Interna (Servidores da EMOP-RJ) ou Externa (Cliente da EMOP-RJ); Deficiência de Manutenção e Estrutura Interna; Falta de Pessoal e a Resistência à Mudança. A próxima etapa de trabalho deverá ser a organização, alinhamento das análises dos dados obtidos, como também solicitar às equipes a complementação das informações através de gráficos, tabelas e dos relatórios gerenciais (ata / súmula n. 038/2022 – documento em anexo).

No **dia 14 de julho de 2022**, foi realizada reunião de análise e deliberação do núcleo de coordenação de gerência executiva do Projeto iNova EMOP-RJ. O objetivo da reunião foi

a análise e a deliberação de possibilidades de inserção de métodos de alinhamento. Após a supracitada temática, iniciou-se a exposição sobre a implantação da estrutura e metodologia que serão utilizadas para análise do gerenciamento de programa e projetos realizados pela EMOP-RJ (ata / súmula n. 039/2022 – documento em anexo).

No **dia 19 de julho de 2022**, foi realizada reunião de imersão para apresentação aos núcleos regionais e administrativos com relação a elaboração do Produto 1 – Diagnóstico da Empresa, objetivando levantar um mapeamento das demandas internas, suas deficiências e potencialidades. A apresentação foi dividida em duas etapas: a primeira para um relato sobre a EMOP-RJ, destacando a empresa pública da Administração Indireta do Estado do Rio de Janeiro, vinculada à Secretaria de Estado de Infraestrutura e Obras (Seinfra); a segunda para apresentação do Relatório de Atividades online que deverá ser utilizado por todos os consultores, com uma periodicidade quinzenal, para subsidiar com informações, a elaboração do PRODUTO 1, "Diagnóstico da Gestão Atual", do Projeto iNOVA EMOP, de acordo com o Plano de Trabalho estabelecido pelo Termo de Cooperação Técnica EMOP-RJ/CEPERJ n. 016/2022 (ata / súmula n. 040/2022 – documento em anexo).

No **dia 19 de julho de 2022**, foi realizada reunião de desdobramento alinhamento com o núcleo de pesquisa e desenvolvimento em continuidade aos trabalhos de levantamento, com o setor de TI da EMOP-RJ, com o objetivo de subsidiar possíveis melhorias (ata / súmula n. 041/2022 – documento em anexo).

No **dia 19 de julho de 2022**, foi realizada reunião de desdobramento alinhamento com o núcleo de pesquisa e desenvolvimento em continuidade aos trabalhos de levantamento de dados e informações da planilha fornecida pelo departamento de manutenção. Foram observadas algumas inconsistências nos dados da planilha que serão corrigidas e encaminhadas em uma nova planilha atualizada (ata / súmula n. 042/2022 – documento em anexo).

No **dia 19 de julho de 2022**, foi realizada reunião de desdobramento alinhamento com o núcleo de gestão e coordenação para atualização sobre a etapa de coleta de dados para subsidiar o relatório do Produto 1, Gap Analysis. Foram feitos outros levantamentos como, por exemplo, os 11 indicadores, que são critérios quantitativos, mensuráveis, os quais possibilitam a comparação com os anos anteriores ou com outra Empresa Pública do mesmo setor. Com relação aos indicadores, detalhou sob o ponto de vista dos dados obtidos, o seguinte: Dados satisfatórios que poderão ser utilizados plenamente no relatório: Obras da DOB / Quantitativo da DAF; Dados a serem complementados: Os gerentes estarão em campo para suprimir o complemento desses dados, até o final desta semana; Dados insatisfatórios: Sob o ponto de vista de análise, não há possibilidade de complementação desses dados, pois se referem ao passivo judicial (trabalhista e tributário). Como próxima ação, deve-se avaliar a pertinência da utilização desses dados insatisfatórios no relatório de diagnóstico (ata / súmula n. 043/2022 – documento em anexo).

No **dia 25 de julho de 2022**, foi realizada reunião de análise e deliberação do núcleo de coordenação de gerência executiva do Projeto iNova EMOP-RJ. O objetivo da reunião de gestão foi realizar o alinhamento e acompanhamento das atividades implementadas. Dentro deste escopo, foram apresentadas: a evolução do projeto, os pontos de atenção, os entregáveis intermediários e as próximas ações a serem realizadas (ata / súmula n. 044/2022 – documento em anexo).

No **dia 26 de julho de 2022**, foi realizada pelo núcleo de consultoria de estudos técnicos reunião de conhecimento da aplicação Diário de Obra na EMOP-RJ, através de um aplicativo disponível na web chamado App Diário de Obra, estando este aplicativo disponível a qualquer Construtora ou profissional o custo anual de R\$ 1.400,00 (hum mil e quatrocentos reais) para um número ilimitado de obras. Este aplicativo tem por finalidade simplificar e melhorar o processo para a execução dos Relatórios de Diário de obra (RDO). Com o aplicativo é possível economizar tempo, pois se pode registrar de forma simples o que acontece na obra, tais como: tarefas executadas, condições climáticas, mão de obra direta e indireta, ocorrências, equipamentos, esclarecimento de dúvidas. Podemos também anexar fotos, vídeos e documentos digitalizados. Este aplicativo permite que o administrador libere um login e uma senha para o acompanhamento da obra, que pode ser feito de forma online, o que gera enorme praticidade pois podemos centralizar todas as obras neste aplicativo, mantendo-se uma documentação e histórico da obra (ata / súmula n. 045/2022 – documento em anexo).

No **dia 27 de julho de 2022**, foi realizada reunião de análise e deliberação do núcleo de coordenação de gerência executiva do Projeto iNova EMOP-RJ. O objetivo da reunião foi informar sobre o avanço do estudo da mobilização e classificação da equipe que atuará no levantamento e análise dos imóveis estaduais do Rio de Janeiro e dos projetos da EMOP-RJ dos últimos 5 anos. Ainda durante a reunião, foi informado que vem sendo realizada a mobilização e classificação da equipe de trabalho, considerando a atual estrutura organizacional (ata / súmula n. 046/2022 – documento em anexo).

No **dia 27 de julho de 2022**, foi realizada reunião do núcleo de gestão e coordenação de apresentação de resultados sobre a fase atual do Projeto, que é baseado na necessidade de identificar oportunidades de melhoria na estrutura e nos processos organizacionais da EMOP-RJ e que o mesmo está sendo elaborado de maneira colaborativa, via Google Docs, onde os colaboradores podem editar o conteúdo simultaneamente e de qualquer lugar. Foi pontuado como sendo de grande importância para a EMOP-RJ tornar-se uma Empresa inovadora, estudar meios de ter a Tecnologia como parceira para dar mais transparência, mais celeridade aos processos e agilidade nas fiscalizações das obras. Foi informado sobre a importância da colaboração de todos com a inserção de informações relevantes que ainda estão faltando, de avaliação do conteúdo e melhorias que podem ser implementadas para a produção final do relatório (ata / súmula n. 047/2022 – documento em anexo).

No **dia 28 de julho de 2022**, foi realizada reunião de desenvolvimento do núcleo de coordenação de gerência executiva sobre o planejamento das ações do Produto 5 – pesquisas de campo relacionadas às áreas de intervenção, de acordo com o Plano de Trabalho. A implantação do Plano de Ação de Pesquisa de Campo ficará sob a coordenação de gerência executiva. Inicialmente, pretende-se organizar os núcleos a partir de temas estabelecidos pela Coordenação Geral, que deverão ser investigados por cada grupo, sob orientação direta da Gerência Executiva do Projeto (ata / súmula n. 048/2022 – documento em anexo).

No **dia 28 de julho de 2022**, foi realizada pelo núcleo de consultoria de estudos técnicos reunião para tratar do tema Manual de Fiscalização de Obras. Foi realizada uma apresentação sucinta da minuta atual do Manual de Fiscalização, analisando os principais pontos e deixando claro que este Manual teve origem no Manual de Fiscalização existente. Mostrou de forma rápida a estrutura do atual Manual. A minuta do Manual de

Fiscalização de Obras será enviada por e-mail para os presentes o mais rápido possível para que seja analisada antes da próxima reunião agendada para o dia 10/07/2022, na Fundação CEPERJ, onde será apresentada dúvidas e sugestões (ata / súmula n. 049/2022 – documento em anexo).

Ações prioritárias iniciadas

- Revisão e elaboração do Manual de Fiscalização de Obras de Serviços de Engenharia e de Manutenção através do Grupo de Trabalho Específico; o presente trabalho foi baseado nos estudos e documentos semelhantes em outros órgãos como DENIT, UFSC, CGU. A revisão do manual que tem por objetivo apresentar novos procedimentos para controles, inspeções, vistorias e supervisão das obras, assim como apresentar ferramentas digitais para progressão dos serviços que estão em execução e sobre a direção da EMOP-RJ (documento em anexo);
- Aplicação do formulário de pesquisa de campo *online* junto ao Núcleo 4 - Consultoria de Estudos Técnicos, constituído de engenheiros, arquitetos e técnicos, de uso exclusivo do Projeto objetivando verificar possíveis problemas técnicos específicos da Empresa, com suas deficiências e acertos, de acordo com os produtos a serem entregues e no intuito de levantar dados para o Diagnóstico da Gestão Atual (*Gap Analysis*) – Produto 1 do Plano de Trabalho (documento em anexo);
- Aplicação do formulário de pesquisa de campo *online* (em anexo) junto aos Núcleo de Apoio (documento em anexo);
- Realização de visitas técnicas, pelos responsáveis do Núcleo de Consultoria de Estudos Técnicos, às obras em andamento da EMOP-RJ.

Resultados esperados para a próxima etapa

PRODUTO 5 - **Relatórios das pesquisas de campo** realizadas, identificando o impacto socioeconômico e ambiental produzido pelos projetos implementados e a percepção das populações locais sobre o atendimento de suas demandas.

A implantação do Plano de Ação de Pesquisa de Campo ficará sob a coordenação de gerência executiva. A realização da atividade de pesquisa de campo constitui-se da necessidade de averiguar os efeitos concretos das ações executivas na área de infraestrutura, principalmente na esfera social, estabelecendo com isso um conhecimento técnico específico das condições sociais, ambientais, de saneamento e infraestrutura do Estado do Rio de Janeiro, como também na análise das questões urbanas inerentes à realidade regional. O objetivo geral é desenvolver atividades relacionadas à pesquisa de campo para averiguação dos impactos e necessidades regionais relativos a políticas de habitação, saúde, educação, etc...

Inicialmente, pretende-se organizar os núcleos a partir de temas estabelecidos pela Coordenação Geral, que deverão ser investigados por cada grupo, sob orientação direta da Gerência Executiva do Projeto. Cada tema deverá subsidiar a elaboração de um item

que comporá parte de relatório técnico. Nesse sentido, as atividades deverão se pautar na tentativa de se constituir os seguintes produtos:

- Caracterização física e ambiental dos conjuntos habitacionais;
- Levantamento das principais atividades econômicas e produtivas desenvolvidas nos entornos dos conjuntos habitacionais;
- Levantamento ocupacional da área;
- Reconhecimento da dinâmica populacional e de aspectos sociais específicos;
- Caracterização do contexto social em que está inserida a comunidade do conjunto habitacional;
- Elaboração de acervo fotográfico temático;
- Elaboração de relatórios gerenciais por equipes;
- Aplicação de questionários temáticos;
- Realização de um curta-metragem institucional de encerramento, com duração de 10 a 15 minutos, mostrando a realidade de um ou mais conjuntos habitacionais específicos, com depoimentos de moradores e equipes de pesquisa sobre os principais achados.

A estrutura de elaboração da pesquisa de campo será atendida pelos seguintes núcleos: Núcleo de Estudos Técnicos; Núcleo de Comunicação; Núcleo de Apoio Administrativo; Núcleo de Apoio Regional; Núcleo de Consultoria Jurídica.

Foi aprovada ainda pelos participantes a seguinte agenda de atividades:

- 1) Reuniões quinzenais com a Coordenação Geral sobre andamento e medição das pesquisas;
- 2) Reuniões quinzenais com as equipes de pesquisa de campo para apresentação dos resultados parciais das pesquisas;
- 3) Controle mensal de produtividades dos membros das equipes por meio de relatórios e pesquisas temáticas;
- 4) Elaboração mensal de relatório gerencial.

PRODUTOS 6 – Observatório de Compliance implantado, apresentando os primeiros resultados decorrentes das atividades realizadas.

PRODUTO 7 Relatórios de avaliação da gestão dos programas e projetos da EMOP, relatando o desempenho organizacional na execução dos programas e projetos desenvolvidos pela EMOP.

Estão previstas ainda para a próxima etapa o início da definição das tarefas, a distribuição de responsabilidades e o cronograma de entrega dos Produtos 6 – Observatório de Compliance e 7 – Governança dos Programas e Projetos.

Comentários

O desenvolvimento deste Plano de Trabalho tem duração prevista de 09 meses, seguindo as etapas abaixo. O detalhamento do cronograma será realizado a partir da montagem dos núcleos e de outras definições entre as partes. Este Plano de Trabalho consolida o Termo de Cooperação firmado entre a Empresa de Obras Públicas do Estado do Rio de Janeiro (EMOP-RJ) e a Fundação CEPERJ com o propósito de demonstrar o potencial de colaboração entre as instituições, detalhando os serviços que podem ser desenvolvidos em conjunto e os produtos concretos que podem ser gerados

Oportunidades

Este Plano de Trabalho consolida o Termo de Cooperação firmado entre a Empresa de Obras Públicas do Estado do Rio de Janeiro (EMOP) e a Fundação CEPERJ com o propósito de demonstrar o potencial de colaboração entre as instituições, detalhando os serviços que podem ser desenvolvidos em conjunto e os produtos concretos que podem ser gerados a partir dessa parceria, contribuindo para, em última instância, alavancar a capacidade da EMOP de cumprir com o seu papel e sua missão junto à sociedade fluminense.

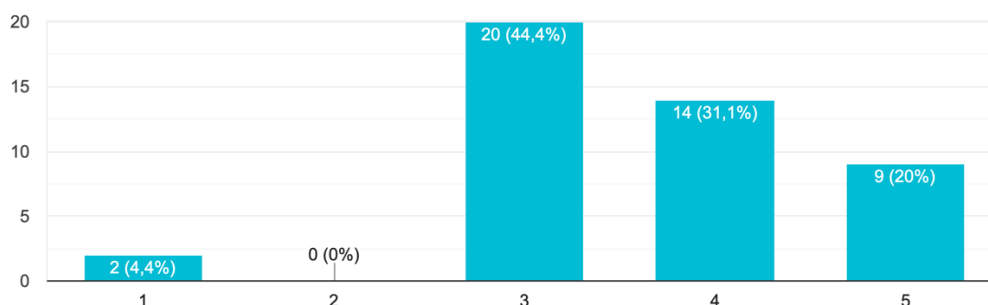
Dados preliminares do Diagnóstico da Gestão Atual – Produto 1

De forma *preliminar* e diante dos resultados apresentados pela Pesquisa de Campo preenchida pelo Núcleo de Estudos Técnicos, composto de Engenheiros, Arquitetos e Técnicos e realizado após um trabalho de imersão na EMOP-RJ, apresentamos alguns dados e indicadores de diagnóstico conforme podemos ver a seguir:

Integração no Ambiente de Trabalho: MÉDIA 3,62 (Bom)

Considere "integração" como sendo o relacionamento de diversos setores e departamentos entre si. Em uma escala de 1 a 5, onde 1 representa "na...cê classifica o ambiente de trabalho da EMOP-RJ?

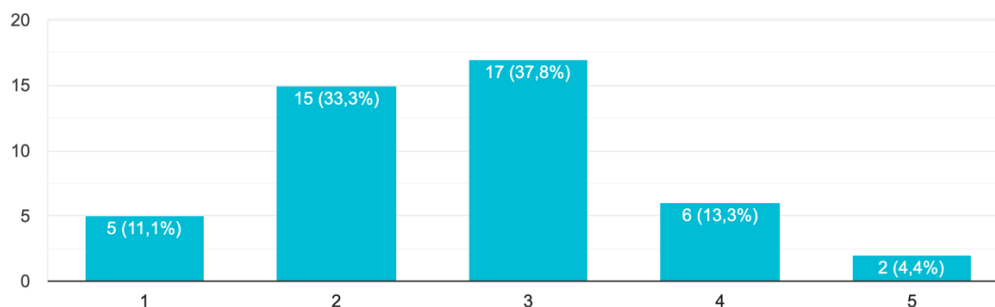
45 respostas



Disponibilidade de Recursos para o trabalho: MÉDIA 2,66 (Ruim)

Os funcionários da EMOP-RJ possuem à sua disposição os materiais e recursos necessários para desempenhar um bom trabalho? Marque uma altern...uem todos os materiais e recursos necessários"

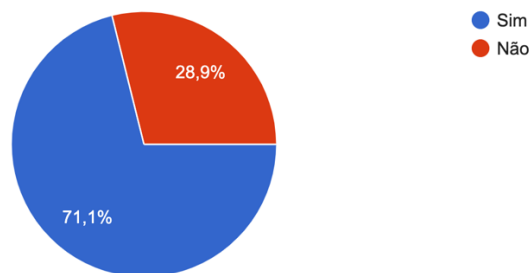
45 respostas



Conhecimento dos Valores da empresa: 71,1% - SIM

Você acha que os funcionários da EMOP-RJ conhecem a missão, visão e valores da empresa?

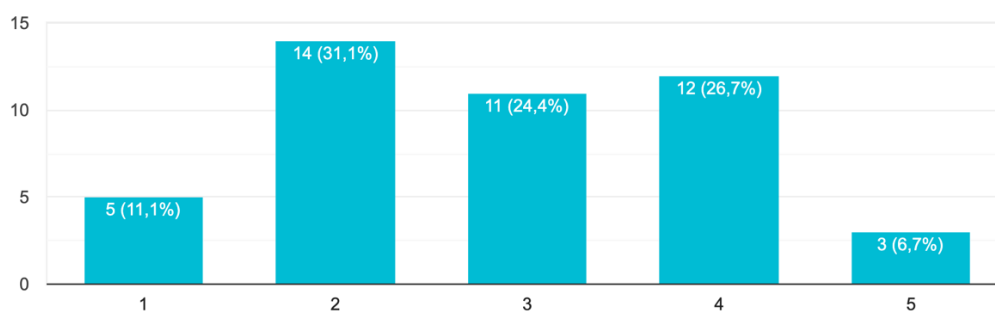
45 respostas



Resistência a mudanças: MÉDIA 2,87 (Ruim)

Por muitas vezes, para que ocorram melhorias no ambiente empresarial, são necessárias mudanças. Em uma escala de 1 a 5, onde 1 repres...s funcionários da EMOP-RJ a mudanças internas?

45 respostas



De acordo com os dados acima coletados nos setores técnicos da EMOP-RJ, podemos dizer que o ambiente atual da EMOP-RJ é bem integrado e que os colaboradores sabem a missão, visão e valores da empresa. No entanto, há uma certa resistência à mudança e a disponibilidade de recursos para o trabalho poder melhorar.

Tais indicadores estarão abordados nos próximos produtos a serem entregues, como por exemplo o P3 – Mapeamento de Competências e P4 – Programa de Desenvolvimento de Pessoal, dentre outros.

Ressalte-se que os dados acima apresentados são apenas preliminares, visto que ainda estão sendo elaborados estudos e análise de outros dados que foram pesquisados. Todos os dados e estudos realizados serão disponibilizados no Produto 1 – Diagnóstico da Gestão Atual, previsto como próxima entrega.

Assinatura

Sydnei Menezes
Coordenador Geral